

Regulamin rekrutacji nauczycieli do projektu

„Podniesienie kompetencji zawodowych uczniów i nauczycieli poprzez utworzenie Centrum Kompetencji Zawodowych w branży mechanicznej i górnictwo-hutniczej (M) przy Zespole Szkół Techniczno-Ekonomicznych w Myślenicach.”

w ramach

Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020
Oś Priorytetowa Wiedza i kompetencje
Działanie 10.2, Poddziałanie 10.2.2

Beneficjent:

Powiat Myślenicki
ul. Mikołaja Reja 13, 32-400 Myślenice

Realizator:

Zespół Szkół Techniczno-Ekonomicznych im. Mikołaja Reja w Myślenicach,
ul. Żeromskiego 17, 32-400 Myślenice

§ 1

Ilekcroć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

- a. projekcie – należy przez to rozumieć projekt „Podniesienie kompetencji zawodowych uczniów i nauczycieli poprzez utworzenie Centrum Kompetencji Zawodowych w branży mechanicznej i górnictwo-hutniczej (M) przy Zespole Szkół Techniczno-Ekonomicznych w Myślenicach”
- b. regulaminie – należy przez to rozumieć regulamin rekrutacji do projektu „Podniesienie kompetencji zawodowych uczniów i nauczycieli poprzez utworzenie Centrum Kompetencji Zawodowych w branży mechanicznej i górnictwo-hutniczej (M) przy Zespole Szkół Techniczno-Ekonomicznych w Myślenicach”
- c. realizatorze – należy przez to rozumieć Zespół Szkół Techniczno-Ekonomicznych im. Mikołaja Reja w Myślenicach, ul. Żeromskiego 17, 32-400 Myślenice,
- d. biurze projektu – należy przez to rozumieć biuro w Zespole Szkół Techniczno-Ekonomicznych im. Mikołaja Reja w Myślenicach, ul. Żeromskiego 17, 32-400 Myślenice,
- e. Komisji Rekrutacyjnej – należy przez to rozumieć komisję, powołaną przez Dyrektora Szkoły odrębnym zarządzeniem której zadaniem jest wybór osób uczestniczących w danej formie wsparcia.
- f. Koordynatorze projektu – należy przez to rozumieć pracownika, powołanego przez Dyrektora Szkoły odrębnym zarządzeniem który bierze udział w Komisji Rekrutacyjnej
- g. protokole – należy przez to rozumieć dokument potwierdzający zakwalifikowanie osób do danej formy wsparcia uwzględniający datę posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej oraz podpisy wszystkich jej członków.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa warunki udziału i rekrutacji nauczycieli w projekcie.
2. Projekt realizowany jest od 01.01.2017 r. do 31.12.2019 r.
3. Udział w projekcie jest bezpłatny.
4. Realizowany projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 3

Zakres wsparcia

1. W ramach projektu realizator przewiduje następujące formy wsparcia dla nauczycieli:
 - I. Kursy – realizowane zewnątrz (przez zewnętrzne firmy)
 1. 3D Studio MAX (III stopnie) (liczba godzin: 60)
 2. Spawacz MIG (liczba godzin: 145)
 3. Instruktor nauki jazdy kat. C (liczba godzin: 85)
 4. Obsługa i programowanie robotów przemysłowych (liczba godzin: 30)
 5. Instruktor nauki jazdy kat. B (liczba godzin: 219)
 6. Spawacz MAG (liczba godzin: 145)
 7. Operator CNC (liczba godzin: 51)
 8. Spawacz TIG (liczba godzin: 110)
 9. AutoCAD narzędzia wspomagające projektowanie (III stopnie) (liczba godzin: 60)
 10. Diagnoza komputerowa sterowników z wykorzystaniem testera usterek Bosch KTS XXX i programu ESI[tronic] (liczba godzin: 8)
 11. Elektroniczne Systemy Diesla EDC z pompami wtryskowymi VP37 i VP 44 (liczba godzin: 8)
 12. Common Rail Bosch I i II generacji , serwis wtryskiwaczy diesla (liczba godzin: 8)
 13. Common Rail III generacji , filtry cząstek stałych , diagnostyka systemów CR (liczba godzin: 8)
 14. Magistrała CAN - samochodowe sieci informatyczne (liczba godzin: 10)
 15. Pokładowe systemy diagnostyczne OBD II i EOBD (liczba godzin: 7)
 16. Wielopunktowe benzynowe systemy wtryskowe Motronic (liczba godzin: 8)
 17. Klimatyzacja w pojazdach samochodowych (liczba godzin: 8)
 18. Elektroniczne układy zapłonowe (liczba godzin: 8)
 - II. studia podyplomowe – realizowane zewnątrz (przez uczelnie)
 1. Logistyka i transport drogowy (2 semestry)
 2. Zarządzanie bezpieczeństwem i Higieną Pracy (2 semestry)
 3. Komputerowe wspomaganie prac projektowych – Cax (2semestry)
2. Rekrutacja na formy wsparcia, o których mowa w ust. 1 będą się odbywać na podstawie odrębnego harmonogramu stanowiącego Załącznik nr 1.

§ 4

Zasady rekrutacji nauczycieli

1. Uczestnikiem projektu może być osoba spełniająca następujące kryteria:
 - a. osoba posiada status nauczyciela przedmiotów zawodowych
 - b. nauczyciel wyraża dobrowolną chęć uczestnictwa w wybranych formach wsparcia
 - c. nauczyciel posiada kwalifikacje do nauczania w kierunku zawodowym / branży zawodowej
2. W celu zakwalifikowania do udziału w projekcie nauczyciel składa w biurze projektu następujące dokumenty:
 - a. podpisany formularz zgłoszeniowy (Załącznik nr 2),
 - b. w przypadku braku kwalifikacji do nauczania w danym zawodzie (tj. mechanicznym lub górniczo-hutniczym) - zaświadczenie wydane przez Dyrektora Szkoły potwierdzające nauczanie przedmiotów zawodowych (na drukach szkoły lub wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3) oraz oświadczenie nauczyciela o braku kwalifikacji w danym zawodzie (Załącznik nr 4)
3. W przypadku gdy ilość chętnych przekracza ilość miejsc przewidzianych na daną formę wsparcia decyduje najwyższa ilość zdobytych punktów wg poniższej kolejności kryteriów:
 - I. kursy i studia podyplomowe:
 - a. brak kwalifikacji w danym zawodzie (brak możliwości prowadzenia zajęć w danym zawodzie z uwagi na brak kwalifikacji). Nauczyciel zobowiązany jest w tej sytuacji dostarczyć zaświadczenie wydane przez Dyrektora Szkoły potwierdzające, że uczy przedmiotów zawodowych i oświadczenie nauczyciela o braku kwalifikacji w danym zawodzie. (punktacja: brak kwalifikacji – 4pkt; posiadane kwalifikacje – 1pkt)
 - b. status nauczyciela w branży CKZ tj. mechanicznej lub górniczo-hutniczej (punktacja: TAK – 2pkt; NIE – 1pkt)
4. W przypadku uzyskania przez kandydatów jednakowej liczby punktów wg zasad określonych w punkcie 3, dodatkowym kryterium będzie data zgłoszenia do projektu.
5. W przypadku zgłoszenia się niewystarczającej liczby kandydatów niż zakłada liczba miejsc na poszczególne formy wsparcia, rekrutacja zostanie przedłużona w danej formie wsparcia. Ponadto dopuszcza się rekrutację uzupełniającą w trakcie roku szkolnego, o ile nie uniemożliwia tego charakter danej formy wsparcia.
6. Nauczyciele mogą brać udział w kilku formach wsparcia.
7. Nauczyciele zakwalifikowani do udziału w projekcie uczestniczą w formach wsparcia o których mowa w § 3 regulaminu nieodpłatnie.
8. Rekrutacja prowadzona będzie w siedzibie realizatora w sposób ciągły w latach 2017-2018 zgodnie z załącznikiem nr 1. Harmonogram rekrutacji dostępny będzie na tablicy ogłoszeń w siedzibie realizatora, stronie internetowej realizatora (www.zste.myslenice.pl) i beneficjenta (www.myslenicki.pl), oraz w biurze projektu.
9. O zakwalifikowaniu nauczyciela do projektu decyduje Komisja Rekrutacyjna.
10. Członkowie Komisji Rekrutacyjnej mogą w kwestiach spornych zasięgać opinii Dyrektora Szkoły. Ostateczna decyzja należy do Koordynatora projektu.
11. W wyniku decyzji Komisji Rekrutacyjnej powstaje protokół potwierdzający zakwalifikowanie nauczycieli do projektu wraz z listą zakwalifikowanych uczestników oraz listą rezerwową.
12. Nauczyciele, którzy nie zostali zakwalifikowani do projektu z powodu braku miejsc, zostaną umieszczeni na liście rezerwowej.



13. Lista nauczycieli zakwalifikowanych wraz z listą rezerwową będzie dostępna w biurze projektu i na tablicy ogłoszeń realizatora oraz stronie internetowej realizatora (www.zste.myslenice.pl) i beneficjenta (www.myslenicki.pl).
14. W chwili rozpoczęcia danej formy wsparcia każdy z nauczycieli podpisuje „Deklarację uczestnictwa w projekcie” (Załącznik nr 5) oraz „Oświadczenie uczestnika projektu” (Załącznik nr 6).
15. Brak uzyskania od nauczyciela projektu wszystkich wymaganych danych osobowych, potrzebnych do monitorowania wskaźników kluczowych oraz przeprowadzania ewaluacji, uniemożliwia udział w projekcie danej osoby. Zakres danych osobowych nauczycieli otrzymujących wsparcie, powierzanych do przetwarzania określa załącznik nr 6 do regulaminu.
16. Osoby wpisane na listę rezerwową mogą zostać wybrane do udziału w projekcie w przypadku zwolnienia miejsca na skutek czyjejś rezygnacji lub skreślenia z listy w wyniku nie spełnienia obowiązków uczestnika.
17. Nadzór nad prawidłową rekrutacją sprawuje Koordynatora projektu.
18. Rekrutacja będzie prowadzona z zachowaniem zasady równości płci, niepełnosprawności i wyznania, z wykorzystaniem plakatów, ulotek, banera, stron internetowych itp.

§5

Prawa i obowiązki nauczycieli w projekcie

1. Prawa i obowiązki osób uczestniczących w projekcie reguluje niniejszy regulamin.
2. Jeden nauczyciel może brać udział w kilku formach wsparcia.
3. Osoby zakwalifikowane do udziału w formach wsparcia zobowiązane są do:
 - a. regularnego uczestnictwa w formach wsparcia według zasad organizatora danej formy
 - b. podpisania „Deklaracji uczestnictwa w projekcie”,
 - c. wypełnienia ankiety końcowej (po zakończeniu poszczególnych form wsparcia)
 - d. dostarczenia kserokopii dokumentu potwierdzającego ukończenie danej formy wsparcia.
4. W przypadku rezygnacji osoby z uczestnictwa w danej formie wsparcia zostanie wykluczona z udziału w danej formie wsparcia. W wyjątkowych sytuacjach decyduje Komisja Rekrutacyjna, po zasięgnięciu opinii Dyrektora Szkoły.
5. Dobrowolna rezygnacja z uczestnictwa w danej formie wsparcia musi zostać złożona w formie pisemnej (Załącznik nr 7)

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 19 maja 2017 r.
2. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym regulaminie lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
3. W kwestiach nieuregulowanych w regulaminie prawo do podjęcia ostatecznej decyzji posiada Koordynator projektu w porozumieniu z Dyrektorem Szkoły.
4. Regulamin obowiązuje w całym okresie realizacji projektu.

Myślenice, dnia 19 maja 2017 r.